**Методическая тема МО классных руководителей 1-4 классов в 2014-2015 учебном году**

«Современные  образовательные технологии и методики в воспитательной системе классного руководителя в условиях реализации ФГОС второго поколения»

**ЦЕЛИ:**

**1.**Повышение профессионального мастерства классных руководителей, обобщение и распространение их педагогического опыта.

**ЗАДАЧИ:**

1.Совершенствование и повышения эффективности воспитательной работы в школе;

2.Организация информационно-методической и практической помощи классным руководителям в воспитательной работе с учащимися.

3.Методическая помощь классным руководителям в овладении новыми педагогическими технологиями воспитательного процесса.

4.Организация и проведение инновационной, научно-методической деятельности классного руководителя.

5.Создание информационно-педагогического банка собственных достижений, популяризация собственного опыта.

6.Развитие информационной культуры педагогов и использование информационных технологий в воспитательной работе.

**Приоритетные направления методической работы:**

**1.**  Повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.

**2.** Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование».

**3**. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.

**4**. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы

**План работы МО классных руководителей на 2014-20165 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | | Вид деятельности | | Содержание | | | | Сроки | | | Ответствен-  ный | | | Результат | | |
| **1.          Организационно-методическая работа** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Разработка и утверждение плана МО классных руководителей | | | | | План работы МО классных руководителей | | | | Сентябрь | | | Заместитель директора  по ВР   Гоменчук Е.В. | | | План работы на 2015-2016 учебный год |
| 1.2. | «Школа классного руководителя»: Организа-  ция групповых индивидуальных и дистанционных консульта-ций по вопросам планирования организации воспитательной деятельнос-  ти, оценки эффективности воспитательной работы, об-  зор новейшей методической литературы | | | | | Планирование воспитательной деятельности | | | | В тече-  ние года | | | Гоменчук Е.В.  Пенькова О.А.    Классные руководители  1-4 классов  Яхонтова И.Ю. | | | План воспитательной работы |
| Педагогическая диагностика личности учащегося и классного коллектива | | | | Анализ работы |
| Организация самоуправления в классе | | | | Схема самоуправления |
| Организация дополнительного образования | | | | График посещения кружков и  секций |
| Профилактическая работа | | | | Журнал |
| 1.3. | Систематизация, обобщение и пропаганда передового педагогического опыта | | | | | Подготовка творческих отчётов и мастер-классов | | | | В течении  года | | | Классные руководители 1-4 классов | | | Методические разработки, портфолио классного руководителя |
| 1.4. | Подготовка методических выставок для классных руководителей | | | | |  | | | | Апрель | | | Яхонтова И.Ю. | | | Выставка методич. лит-ры |
| **2.Учебно-методическая работа МО классных руководителей** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.  1. | | Совершенствование  научно-методического  обеспечения  воспитательного  процесса | | | | Анализ  работы  МО  за  2013-2014 уч.год.  Утверждение  плана  работы  на  2014-2015 уч.год. | | | | Сентябрь | | | Гоменчук Е.В.  Пенькова О.А.  Классные руководители  1-4 классов | | | Протокол заседания МО классных руководителей, перечень инструктивно-методических документов по вопросам воспитания  Положение о МО классных руководителей  Положение о классном руководителе  Положение о классном часе  Инструкции по охране труда и  ТБ |
| Рекомендации  по  планированию  воспитательной  работы  на  новый  учебный  год. (*ж. Воспитание школьников №3,4 2012г.)* | | | |
| Определение возможных диагностических исследований учащихся и классных коллективов. | | | |
| Обновление  тем  самообразования  классных руководителей. | | | |
| Выявление  проблемных  зон  в  работе  классного  руководителя.  Анкета  «Современный  классный руководитель» | | | |
| Организация работы по ТБ и ПДД в школе и в классе.  Интернет-ресурсы  о  безопасном  поведении  детей  на дорогах | | | |
| 2.2. | | Как сделать классное дело интересным и содержательным? | | | | Ярмарка педагогических идей на тему: «Как сделать классное дело интересным и содержательным». Познакомить классных руководителей с различными формами проведения классных часов. | | | | Ноябрь | | | Гоменчук Е.В.  Пенькова О.А.  Классные руководители | | | Протокол заседания МО классных руководителей |
| Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС второго поколения | | | |
| Разное | | | |
| 2.3. | | Педагогическая этика в работе с учащимися и родителями | | | | Личность учителя как фактор установления педагогически целесообразных взаимоотноше-  ний | | | | Январь | | | Лукьянова С.В.    Юдина И.Т.  Челгунова Л.А.  Спирина С.А.  Пенькова О.А.  Салова М.Н.  Бессонова Л.А. | | | Протокол заседания МО классных руководителей |
| Учитель и ученик: система взаимоотношений. Модели общения педагога с учащимися*Справочник  Кл.рук. №7, 2009 г.* | | | |
| Учитель и родители: система взаимоотношений. Психолого-педагогических правила и спо-  собы установления контактов с семьей.  *Справочник  Кл.рук. №2, 2009 г.* | | | |
|  | |  | | | | Сотрудничество педагогов и воспитанников как основа складывающихся взаимоотношений (из опыта работы классных руководителей) | | | |  | | |
| Профессиональный кодекс учителя.*Справочник  Кл.рук. №4,2010 г.* | | | |
| Разное. | | | |
| 2.4. | | Самообразование в системе средств совершенствования мастерства классных руководителей | | | | Самообразование классных руководителей - одно из условий успеха  в организации воспитательной работы | | | | Март | | | Гоменчук Е.В.  Пенькова О.А.  классные руководители | | | Протокол заседания МО классных руководителей |
| Отчет классных руководителей  по темам самообразования.   Мастер - классы | | | |
|  | | | |
| 2.5. | | Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса, воспитательной системы | | | | Итоги работы классных коллективов за истекший период | | | | Май | | | Гоменчук Е.В.  Пенькова О.А. | | | Протокол заседания МО классных руководителей  Справка, анализ работы МО |
| Результаты диагностических исследований в классных коллективах. Диагностика воспитанности классного коллектива. | | | |
| Перспективы  работы  МО  на  следующий  учебный  год. | | | |
| **3. Аналитико-диагностическая работа** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | | Формирование банка дан-ных о классных руководителях | |  | | | | сентябрь | | | Пенькова О.А.  Пенькова О.А.  Гоменчук Е.В.  Пенькова О.А.  Пенькова О.А.  Кл.руководители  Пенькова О.А.  Кл.руководители | | | Банк данных | | |
| 3.2. | | Сбор сведений  о методических темах  классных руководителей. | |  | | | | Информация о методических темах классных руководителей | | |
| 3.3. | | Анализ самооценки личностных и профессиональных качеств   классных руководителей. | |  | | | | октябрь | | | Информация, таблица | | |
| 3.4. | | Мониторинг участия классных руководителей в конкурсах | |  | | | | Декабрь, май | | | Справка  Отчёты кл.рук. | | |
| 3.5. | | Анализ методической работы классными руководителями | |  | | | | Ноябрь, март, май | | |
| 3.6. | | Анализ результатов деятельности МО классных руководителей | |  | | | | май | | |
| 3.7. | | Отчёт классных руководителей по итогам организации занятости учащихся в каникулярное время, индивидуальная работа с учащимися «группы риска» | |  | | | | В тече-  нии года | | |
| **4. Информационно-методическая работа** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. | | Подготовка печатной продукции методического характера по вопросам деятельности классного руководителя | |  | | | | май | | | Гоменчук Е.В.  Пенькова О.А.  классные руководители  классные руководители | | | Методические материалы | | |
| 4.2. | | Методическая копилка классных руководителей | |  | | | | в течении года | | | Методические разработки, сценарии | | |
| **5. Контрольно-инспекционная деятельность** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1. | | Наличие, правильность составления плана воспитательной работы классного руководителя | |  | | | Сентябрь | | | | Гоменчук Е.В.  Пенькова О.А.  классные руководители  Гоменчук Е.В.  Пенькова О.А,  классные руководители  классные руководители | | | Справка | | |
| 5.2. | | Наличие портфолио классного коллектива | |  | | | Апрель | | | | Справка | | |
| 5.3. | | Выполнение плана воспитательной работы | |  | | | Ноябрь, февраль,  май | | | |
| 5.4. | | Посещение классных часов | |  | | | сентябрь-май | | | |
| 5.5. | | Протоколы родительских собраний | |  | | | Сентябрь, ноябрь, январь, апрель | | | |
| 5.6. | | Учёт посещаемости родителей родительских собраний | |  | | | 1 раз в триместр | | | |
|  | |  |  | |  | | | |  | | |  | | |  | |

**Календарно - тематическое планирование заседаний МО классных руководителей на 2014-2015 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата | Тема | Рассматриваемые вопросы |
| I | сентябрь | Совершенствование  научно-методического  обеспечения  воспитательного  процесса. | Анализ  работы  МО  за  2013-2014 уч.год.  Утверждение  плана  работы  на  2014-2015 уч.год. |
| Рекомендации  по  планированию  воспитательной  работы  на  новый  учебный  год.  *Ж. Воспитание школьников № 3,4 2012г.* |
| Определение возможных диагностических исследований учащихся и классных коллективов |
| Обновление  тем  самообразования  классных руководителей |
| Выявление  проблемных  зон  в  работе  классного  руководителя  Анкета  «Современный  классный руководитель». |
| Организация работы по ТБ и ПДД в школе и в классе  Интернет-ресурсы  о  безопасном  поведении  детей  на дорогах |
| Разное. |
| II | ноябрь | Как сделать классное дело интересным и содержательным? | Ярмарка педагогических идей на тему: «Как сделать классное дело интересным и содержательным». Познакомить классных руководителей с различными формами проведения классных часов. |
| Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС второго поколения |
| Разное. |
| III | январь | Педагогическая этика в работе с учащимися и родителями | Личность учителя как фактор установления педагогически целесообразных взаимоотношений |
| Учитель и ученик: система взаимоотношений. Модели общения педагога с учащимися  *Справочник  Кл.рук. №7, 2009 г.* |
| Учитель и родители: система взаимоотношений. Психолого-педагогических правила и способы установления контактов с семьей. *Справочник  Кл.рук. №2, 2009 г.* |
| Сотрудничество педагогов и воспитанников как основа складывающихся взаимоотношений (из опыта работы классных руководителей) |
| Профессиональный кодекс учителя.*Справочник  Кл.рук. №4,2010 г.* |
| Разное. |
| IV | март | Самообразование в системе средств совершенствования мастерства классных руководителей | Самообразование классных руководителей – одно из условий успеха  в организации воспитательной работы. |
| Отчет классных руководителей  по темам самообразования. |
| Разное. |
| V | май | Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса, воспитательной системы. | Итоги работы классных коллективов за истекший период. |
| Результаты диагностических исследований в классных коллективах. Диагностика воспитанности классного коллектива. |
| Перспективы  работы  МО  на  следующий  учебный  год |
| Разное. |

**Анкета «Современный классный руководитель»**

**1.Кто, на Ваш взгляд, должен осуществлять классное руководство в школе:**

а) освобождённый классный руководитель;

б) учитель-предметник;

в) кто – ещё (укажите)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2.Есть ли в школе документы, определяющие работу классных руководителей:**

а) да ( укажите какие)--------------------------------------------------------------------------------

б) нет.

**3. В каком виде в школе представлены функции классного руководителя:**

а) функции есть, прописаны и официально утверждены;

б) функции есть, разработаны педагогическим коллективом школы;

в) функции есть, взяты из официальных бумаг или использован опыт других школ;

г) прописанных и утверждённых функций нет, но есть в школе устойчивое мнение, что входит в обязанности классных руководителей;

д) определённых представлений о функциях классных руководителей нет.

**4.Если у вас возникают затруднения, связанные с работой классного руководителя, к кому (чему) Вы обращаетесь за помощью, поддержкой.**

а) к другим учителям;

б) к администрации школы;

в) к методической литературе;

г) к методистам управления образования;

д) к Интернету;

е) не обращаюсь за помощью.

**5. Насколько Вы удовлетворены работой со своим классом:**

а) получаю полное удовлетворение от своей работы как классного руководителя;

б) часто доволен (довольна), хочется сделать лучше, но необходима помощь;

в) не получаю никакого морального удовлетворения.

**6. Какие из перечисленных ниже видов деятельности администрация требует от классных руководителей систематически, а какие эпизодически:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Виды деятельности** | Систематически | Эпизодически |
| Ведение классной документации |  |  |
| Контроль над учебной деятельностью |  |  |
| Проведение классных часов |  |  |
| Изучение, диагностика школьников |  |  |
| Индивидуальную работу с отдельными учащимися |  |  |
| Организацию участия класса в школьных мероприятиях |  |  |
| Проведение родительских собраний |  |  |
| Индивидуальную работу с родителями( в том числе- посещение на дому) |  |  |
| Организацию дежурства в классе |  |  |
| Организацию дежурства по школе |  |  |
| Организацию питания школьников |  |  |
| Организацию классного самоуправления |  |  |
| Другие требования укажите |  |  |

**7.Существуют ли в школе материальные или моральные, официальные формы стимулирования деятельности классных руководителей:**

а) да, систематически применяются;

б) да, но применяются редко;

в) нет;

Если ответ «да», укажите какие именно ---------------------------------------------------------------

**8.Какую документацию по классному руководству Вы ведёте (кроме классного журнала, личных дел, плана воспитательной работы)**----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

9**. Из каких источников Вы узнаёте о нововведениях в воспитательной работе:**

а) периодические издания (укажите какие)-------------------------------------------------------------

б) методическая литература;

в) в методическом кабинете управления образования;

г) от своих коллег;

д)в сети Интернет.

**10. Помощь каких специалистов Вам необходима и будет полезна:**

а) школьного психолога;

б) администрации школы;

в)другое ( укажите)-------------------------------------------------------------------------------------------

**11.Какому виду деятельности Вы уделяете больше времени:**

а) организаторская работа;

б) работа непосредственно с учениками;

в) работа с документами;

г) работа со взрослыми (родители, администрация, учителя – предметники)

**12.Какие цели и задачи были самыми важными для вас в прошлом учебном году ( не обязательно записанные в плане)?**---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**13. Какие профессиональные затруднения Вы испытываете в работе классного руководителя:**

а) диагностика (личности, классного коллектива, уровня воспитанности);

б) анализ и самоанализ;

в) планирование воспитательной работы;

г) работа с родителями;

д) новые педагогические технологии;

ж) самоуправление;

з) работа с трудными детьми

**14 какие формы деятельности классного руководителя вы используете.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Виды деятельности | систематически | эпизодически |
| Тематические беседы |  |  |
| Экскурсии |  |  |
| Встречи с интересными людьми |  |  |
| Интеллектуальные игры, конкурсы |  |  |
| Спортивные игры |  |  |
| Анализ случаев. Ситуаций. происшествий |  |  |
| Диспуты, дискуссии |  |  |
| Другие формы( укажите) |  |  |

**15. необходимо в школе МО классных руководителей:**

а) да;

б) нет;

в) МО необходимо, но нужно изменить его работу.

**16.Ваши предложения по вопросам организации МО классных руководителей:**

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

***Состав методического объединения классных руководителей***

***2014-2015 учебный год***

1"а" Радченко Ирина Леонидовна

1 "б" Челгунова Лариса Анатольевна

2"а " Салова Марина Николаевна

2"б" Пенькова Ольга Александровна

3 "а" Юдина Ирина Тимофеевна

3 "б" Бессонова Любовь Анатольевна

4 "а" Лукьянова Светлана Владимировна

4 "б" Леонова Людмила Николаевна

***График проведения классных часов и открытых мероприятий***

***в начальной школе 2014-2015 учебный год***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **класс** | **ФИО кл. руководителя** | **Название темы классного часа** | **Название темы внеклассного мероприятия** |
| 1 А | Радченко И.Л. | «Я,ты,он,она- вместе дружная семья» | 8 марта |
| 1Б | Челгунова Л.А. | «Доброе слово, что ясный день» | «Прощание с Азбукой» |
| 2А | Салова М.Н. | «Ежели, вы, вежливы!» | 9 Мая |
| 2 Б | Пенькова О.А. | «Все профессии важны» | «Осенний марафон» |
| 3 А | Юдина И.Т. | «Манеры поведения» | Ученик года |
| 3 Б | Бессонова Л.А. | «Правила этикета в общественных местах» | «Школьная звездочка» |
| 4А | Лукьянова С.В. | ПДД | Прием в школу Юнг. |
| 4Б | Леонова Л.Н. | «Мы все такие разные» | Конкурс чтецов |

***Методические темы по ВР классных руководителей***

***на 2014-2015 учебный год***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **класс** | **ФИО кл. руководителя** | **Название темы** |
| 1 А | Радченко И.Л. | Здоровьесберегающие технологии как средство формирования социальной компетенции |
| 1Б | Челгунова Л.А. | Формирование социальной компетенции младших школьников через применение игровых технологий. |
| 2А | Салова М.Н. | Формирование социальной компетенции младших школьников через воспитательную систему класса |
| 2 Б | Пенькова О.А. | Формирование социальной компетенции младших школьников в заимосотрудничестве: семья, родители, школа. |
| 3 А | Юдина И.Т. | Формирование социальной компетенции младших школьников через внеклассную работу. |
| 3 Б | Бессонова Л.А. | Формирование социальной компетенции младших школьников через подвижные игры. |
| 4А | Лукьянова С.В. | ***-----------------------------*** |
| 4Б | Леонова Л.Н. | Формирование социальной компетенции младших школьников через систему воспитательной работы. |